

# ДОГОВОР

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Северск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 58», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от 11.01.2012 №522, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующего Андрунь Софьи Владимировны**, действующего на основании Устава, и

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией «Воспитаннику» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание «Воспитанника» в образовательной организации, присмотр и уход за «Воспитанником».

1.2. Форма обучения очная

1.3. Наименование образовательной программы примерная образовательная программа дошкольного образования «Детство», авторы Акуловой О.В., Бабаевой Т.И., Гогоберидзе А.Г. и другие

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 календарных лет.

1.5. Режим пребывания «Воспитанника» в образовательной организации 12-часовое пребывание с 7<sup>00</sup> до 19<sup>00</sup> (за исключением выходных дней: суббота и воскресенье) и праздничных дней (СанПиН 2.4.1.3049-13, раздел I, п.1.3.)

1.6. «Воспитанник» зачисляется в группу \_\_\_\_\_ общеразвивающей направленности.

### II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

#### 2.1. «Исполнитель» вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Отчислять «Воспитанника» в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Томской области и муниципальными правовыми актами ЗАГО Северск. Основаниями выбытия «Воспитанника» из учреждения являются:

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, препятствующее дальнейшему пребыванию в учреждении;
- оставление учреждение в связи с окончанием обучения по образовательной программе дошкольного образования либо достижения ребенком возраста 8 лет на 1 сентября текущего года;
- оставление учреждение в связи с переводом в другое дошкольное учреждение.

2.1.4. Переводить «Воспитанника» в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- на время ремонта групповых ячеек;
- на летний период.

2.1.5. Выводить «Воспитанника» из учреждения в случае наложения ФГБУЗ ЦГиЭ №81 ФМБА России на группу карантина при условии отсутствия у «Воспитанника» профилактических прививок против заболевания, по которому наложен карантин (ст. 5 Федерального закона №157-ФЗ от 17.07.1998 «Об инфекционных заболеваниях»).

2.1.6. Изолировать «Воспитанника» от детей, привитых оральной поливакциной, с момента проведения им прививки на период 60 дней в целях профилактики вакцинассоциированного паралитического полиомиелита при отсутствии у ребенка прививки против указанного выше заболевания (СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»).

2.1.7. Вносить предложения по совершенствованию воспитания «Воспитанника» в семье.

#### 2.2. «Заказчик» вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от «Исполнителя» информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии «Воспитанника» во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика».

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых «Исполнителем» «Воспитаннику» за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с «Воспитанником» в учреждении в период его адаптации в течение не более 1 часа при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований и при наличии медицинской справки о здоровье «Заказчика».

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

### 2.3. «Исполнитель» обязан:

2.3.1. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанников» и «Заказчика».

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Воспитанника», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности «Воспитанника», связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения «Воспитанником» образовательных программ на разных этапах их реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности «Воспитанника», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Воспитанника» с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за «Воспитанником», его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать «Воспитанника» по образовательной программе, предусмотренным пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать «Воспитанника» необходимым сбалансированным питанием примерное десятидневное меню,  
завтрак с 8<sup>15</sup> до 9<sup>00</sup>, обед с 11<sup>30</sup> до 13<sup>00</sup>, полдник с 15<sup>00</sup> до 16<sup>40</sup>

2.3.11. Переводить «Воспитанника» в следующую возрастную группу:

- при наличии групп и мест;

- при отсутствии мест необходимого возраста в учреждении, документы для дальнейшего устройства «Воспитанника» передаются в МАУ ЗАТО Северск «РЦО».

2.3.12. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных «Заказчика» и «Воспитанника».

### 2.4. «Заказчик» обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов «Исполнителя», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу «Исполнителя» и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги, в размере и порядке, определенными Договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, а также плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

2.4.3. При поступлении «Воспитанника» в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать «Исполнителю» об изменении персональных данных «Воспитанника» и его родителей (законных представителей).

2.4.5. Обеспечить посещение «Воспитанником» образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка «Исполнителя».

2.4.6. Информировать «Исполнителя» о предстоящем отсутствии «Воспитанника» в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания «Воспитанника», подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником «Исполнителя», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации «Воспитанником» в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (СанПиН 2.4.1.3049-13, раздел XI, пункт 11.3.).



2.4.8. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный «Воспитанником» имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать «Воспитанника» у воспитателя, не поручая ребенка лицам, **не достигшим 16-летнего возраста**. В случае если «Заказчик» доверяет другим лицам забирать «Воспитанника» из Учреждения, представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать «Воспитанника» (Ф.И.О., паспортные данные сопровождающего лица), Приложение №1 к настоящему Договору.

2.4.10. Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.11. Предоставлять «Исполнителю» персональные данные «Заказчика» и «Воспитанника» (Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ), Приложение №2, №3 к настоящему Договору.

2.4.12. Соблюдать этические, моральные нормы и правила общения с воспитателями и сотрудниками образовательной организации.

2.4.13. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям воспитания и обучения «Воспитанника», оказывать посильную помощь в развитии учреждения, участвовать в решении вопросов укрепления материально-технической базы и благоустройства территории образовательной организации.

### **III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ**

3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее – родительская плата) устанавливается приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск из расчета одного дня пребывания в образовательной организации и на момент подписания настоящего Договора составляет: 100 рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. «Заказчик» ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

3.4. Оплата производится в срок до 22 числа текущего месяца (в декабре до 15 числа) в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VI настоящего Договора.

3.5. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период нахождения ребенка в списках воспитанников образовательной организации за исключением случаев отсутствия ребенка по уважительной причине:

- болезнь ребенка (при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки);
- карантин в группе, которую посещает ребенок;
- ежегодные очередные отпуска родителей (законных представителей) (по заявлению родителей и справки с места работы);
- санаторно-курортное лечение ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты);
- медицинское обследование ребенка (по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача);
- рекомендации лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения образовательной организации (по заявлению родителей (законных представителей) и копии рекомендации врача);
- температурные условия погоды, препятствующие посещению ребенком образовательной организации (-35<sup>0</sup>С без ветра, -32<sup>0</sup>С с ветром (7-8 м/с));
- летний период сроком до 75 дней (по заявлению родителей (законных представителей));
- период приостановления функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора.

3.6. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата с родителей (законных представителей) не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326, №30, ст. 4036, №48, ст. 6165)).

3.7. За присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заявления и справки ПНМПК) родительская плата с родителей (законных представителей) взимается в размере 50% от установленного размера.

3.9. В случае непогашения задолженности по родительской плате в течение 2-х месяцев «Исполнитель» принимает меры по взысканию образовавшейся задолженности с «Заказчика» в судебном порядке.

3.10. В случае отчисления «Воспитанника» из образовательной организации возврат излишне перечисленной суммы родительской платы родителям (законным представителям) производится на основании их заявления с приложением документов.

### **IV. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « 01 » июля 20 23 г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в образовательной организации в личном деле ребенка, другой – у Родителя (законного представителя).

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VI. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №58»  
Адрес: 636019, Томская область, г. Северск, проезд Южный, 4  
ИНН 7024016362, КПП 702401001  
р/с 40701810500001000007  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСКГ. ТОМСК  
БИК 046902001  
Получатель: УФК по Томской области (МБДОУ «ЦРР - детский сад № 58») л/с 20656131480)  
Телефоны:  
Заведующий – 56-27-33  
Медицинский кабинет – 56-63-58  
Методический кабинет – 56-80-26  
Канцелярия – 56-55-30  
Заведующий

С.В. Андрунь

М.П.

### Заказчик:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

телефоны: (дом.) \_\_\_\_\_ (служ.) \_\_\_\_\_

(сот.) \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Второй экземпляр договора получил (а) \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)